



Unione di Comuni Lombarda Prima Collina

Canneto Pavese – Castana – Montescano

PROVINCIA DI PV

PROT. 1664

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI UN AGENTE DI POLIZIA LOCALE (CAT. C1) A TEMPO INDETERMINATO E PIENO MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

Premesso che:

- i Comuni di Canneto Pavese (PV), Castana (PV) e Montescano (PV) svolgono, fin dal 21 settembre 2001, l'esercizio associato di funzioni e servizi attraverso l'Unione di Comuni Prima Collina (PV);
- con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione 21 dicembre 2015, n. 27, si è recepito il trasferimento di tutti i servizi, tutte le competenze e l'intera dotazione organica, per gestire tutte le attività e tutte le funzioni correlate, all'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina da parte dei Comuni di Canneto Pavese (PV), Castana (PV) e Montescano (PV);
- che l'Unione è, a tutti gli effetti, un ente locale dotato di propria personalità giuridica ed, in quanto tale, opera in modo autonomo, assumendo le obbligazioni derivanti dalle attività ad essa trasferite dai Comuni aderenti, compresa l'assunzione del personale che i trasferimenti esigono;

Visti:

- la propria determinazione n. 12 in data 18/07/2018 con la quale si dispone di attivare la procedura per la copertura di posto vacante mediante passaggio diretto da altra amministrazione;
- l'art. 30, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.;
- il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 55 del 30.12.2015, esecutiva ai sensi di legge;
- il Regolamento per l'accesso agli impieghi approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 11 del 09.03.2017, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 5 del 14/02/2018 di ricognizione del personale sovra numerario e delle eccedenze per il 2018 con esito negativo;
- la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 41 del 14/07/2018 di modifica del piano triennale dei fabbisogni di personale - anni 2018-2019-2020 e piano delle assunzioni 2018, ove è stato disposto di procedere già nel 2018, con decorrenza non prima del 23.08.2018, all'assunzione a tempo indeterminato full-time per n. 1 posto cat. C, posizione economica C1, avente il profilo professionale di agente di P.L., all'interno della Struttura Territorio mediante mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/01;

- il comma 424 dell'art. 1 della Legge n. 190 del 23/12/2014 e s.m.i. relativa alla collocazione del personale soprannumerario degli Enti di area vasta;
- la nota n. 51991 del 10/10/2016 del Dipartimento della Funzione Pubblica con cui sono state ripristinate le ordinarie facoltà di assunzione per tutte le categorie di personale anche per la Regione Lombardia;
- il D. Lgs. n. 198/2006 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura per il reclutamento, tramite mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. di n. 1 (una) unità di agente di polizia locale, categoria giuridica C1, a tempo indeterminato e pieno, da inserire nei ruoli organici dell'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina.

Per il personale appartenente a comparti diversi da quello degli Enti Locali, si fa riferimento alla tabella di equiparazione di cui all'art. 29-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 68/1999 non possono partecipare alla presente procedura di mobilità i candidati in condizione di disabilità in quanto trattasi di reclutamento di personale che verrà impiegato in servizi non amministrativi.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio, di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso il quale è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione e redatta in carta semplice, compilata utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente avviso e scaricabile dal sito informatico di questo Ente, dovrà essere presentata **entro il termine perentorio del 17/08/2018 ore 12:00** secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina, Via Casabassa n. 7, – CAP 27044, Canneto Pavese (PV), negli orari di apertura al pubblico. I candidati che si avvalgono della possibilità di presentare la domanda al protocollo devono produrre una fotocopia della domanda medesima, sempre in carta libera, sulla quale l'addetto apporrà il timbro di arrivo all'ente, ad attestazione della data di presentazione;
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dei Comuni aderenti all'Unione, negli orari di apertura al pubblico, siti rispettivamente in:
 - Comune di Canneto Pavese, Via Casabassa n. 7, – CAP 27044, Canneto Pavese (PV);
 - Comune di Castana, Via Roma n. 42, – CAP 27040, Castana (PV);
 - Comune di Montescano, Via Roncole n. 1, – CAP 27040, Montescano (PV);
 I candidati che si avvalgono della possibilità di presentare la domanda al protocollo devono produrre una fotocopia della domanda medesima, sempre in carta libera, sulla quale l'addetto apporrà il timbro di arrivo all'ente, ad attestazione della data di presentazione;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina, Via Casabassa n. 7, – CAP 27044, Canneto Pavese (PV), sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: “DOMANDA DI SELEZIONE PER MOBILITA' DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE A TEMPO E INDETERMINATO E PIENO CATEGORIA GIURIDICA C1”. **Non farà fede la data dell'ufficio postale accettante**, bensì la data di ricevimento al protocollo dell'Ente. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per

eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;

- tramite fax allo 0385/241595;
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) inviata al seguente indirizzo: *unionelombarda.primacollina@pec.it*. I messaggi inviati all'indirizzo di posta certificata istituzionale saranno presi in carico solo se provenienti da soggetti che dispongano a loro volta di posta certificata (art. 6 D. Lgs. N. 82/2005). Saranno accettate anche le domande non sottoscritte mediante firma digitale solo se inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata (Circolare n. 12/2010 Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – UPPA)..

Nell'ipotesi in cui venga utilizzato modello diverso, lo stesso dovrà riportare, a pena di inammissibilità tutte le indicazioni richieste dal bando.

Ai sensi del Dpr n. 445/2000 e s.m.i. le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

Nel caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del citato decreto.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine di scadenza perentorio sopra indicato.

Nel caso in cui gli Uffici Comunali siano chiusi per sciopero, per calamità o altri gravi motivi, nel giorno di scadenza, il termine stesso sarà automaticamente prorogato al primo giorno successivo di riapertura degli uffici.

Ove il termine di presentazione della domanda cada di giorno festivo deve intendersi prorogato al giorno seguente non festivo.

Il ritiro anticipato della domanda o della documentazione comporta la rinuncia alla selezione.

Nella domanda il candidato deve indicare la selezione di mobilità volontaria alla quale intende partecipare e deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione medesima:

- a) il cognome e il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza anagrafica, l'eventuale recapito presso cui indirizzare ogni comunicazione, nell'intesa che, in difetto di diversa indicazione, varrà la residenza dichiarata, il numero telefonico (fisso e/o cellulare) e l'indirizzo di posta elettronica;
- e) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) il possesso della patente di guida categoria B;
- h) di essere in possesso di idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione ed in particolare:
 - acutezza visiva di 10/10 bilaterale: è ammessa correzione con lenti;
 - senso cromatico e luminoso nella norma;
 - udito capace a percepire, da ciascun orecchio, conversazioni a distanza di almeno 8 metri;
 - non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 L. 68/99;

- non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale (compreso il servizio esterno);
- i) di possedere i requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65:
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- j) di non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere disponibile all'eventuale porto dell'arma ed all'uso degli strumenti di difesa personale già in uso o che verranno adottati presso il servizio di Polizia Locale;
- k) di non avere riportato condanne penali e non avere subito, negli ultimi 5 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali subiti che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia;
- l) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- m) la pubblica amministrazione presso la quale presta servizio a tempo indeterminato e pieno con indicazione della categoria di classificazione, della posizione economica di attuale inquadramento e del profilo professionale e dell'attuale ruolo ricoperto all'interno dell'ente di appartenenza;
- n) l'anzianità di servizio presso la Pubblica Amministrazione, con indicazione della categoria e della posizione economica di originario inquadramento e degli eventuali sviluppi successivi, con indicazione dei profili professionali posseduti alle varie date, dell'anzianità di servizio in ogni categoria e nei relativi profili professionali, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale (in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione, le ore settimanali di servizio e la durata);
- o) l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- p) di non avere in corso procedure per la progressione orizzontale all'interno della categoria di classificazione. In caso contrario deve essere indicata la procedura per la progressione orizzontale all'interno della categoria di classificazione, con specificazione della nuova posizione economica e della prevista data di decorrenza del nuovo inquadramento economico;
- q) il possesso del titolo di studio con indicazione dell'istituto scolastico presso la quale è stato conseguito, della data e della votazione ottenuta.
- r) le motivazioni al trasferimento;
- s) di non essere stati, nell'arco degli ultimi tre anni della vita professionale di dipendente pubblico, oggetto di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- t) l'autorizzazione, a favore dell'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina, al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- u) la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia o con altro strumento di riproduzione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- v) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- w) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente avviso di selezione, dagli appositi regolamenti dell'Unione e comunali e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

Ogni candidato dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 1, comma 47 della L. 311/2004, se l'Ente di appartenenza sia soggetto a un regime limitativo delle assunzioni (c.d. turnover) e se abbia rispettato per l'anno 2017 il patto di stabilità (pareggio di bilancio).

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:

- 1) fotocopia (fronte-retro) o altro strumento di riproduzione (scansione) di un documento di riconoscimento legalmente valido;

2) autorizzazione preventiva dell'ente di appartenenza per il trasferimento in mobilità volontaria presso l'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina, rilasciata dal titolare di tale competenza, ed impegno dello stesso a rilasciare il nulla osta definitivo entro il termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina ovvero copia della richiesta di rilascio del nulla osta presentata all'Ente di appartenenza;

3) dettagliato curriculum formativo-professionale, munito di data e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative riferite in particolare modo alla posizione di agente di polizia locale o altra denominazione corrispondente, con specificazione dei periodi di servizio, della formazione professionale, con indicazione di eventuali pubblicazioni, di capacità e competenze, del possesso di ulteriori requisiti e delle attività effettivamente svolte, anche presso datori di lavoro privati, nonché di ogni ulteriore informazione ritenuta utile a consentire una valutazione della professionalità posseduta.

Non si terrà conto di eventuali domande di mobilità già presentate prima della pubblicazione del presente avviso. Eventuali domande già prodotte dovranno essere riproposte nel termine come sopra fissato.

L'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei concorrenti o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e dalla vigente normativa.

La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001.

Requisiti per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione tutti i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) essere dipendente a tempo indeterminato a tempo pieno presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D. Lgs. n. 165/2001, sottoposte a limitazioni assunzionali, inquadrati in profili professionali e categoria contrattuale equivalenti a quelli del posto da ricoprire (agente di polizia locale o agente di polizia municipale o vigile urbano, cat. giuridica C1);
- d) possesso della patente di guida categoria B;
- e) essere in possesso di idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione ed in particolare:
 - acutezza visiva di 10/10 bilaterale: è ammessa correzione con lenti;
 - senso cromatico e luminoso nella norma;
 - udito capace a percepire, da ciascun orecchio, conversazioni a distanza di almeno 8 metri;
 - non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 L. 68/99;
 - non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale (compreso il servizio esterno);
(in caso di assunzione, l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica l'unità di personale da assumere);
- f) possesso dei requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65:

- godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- g) non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere disponibile all'eventuale porto dell'arma ed all'uso degli strumenti di difesa personale già in uso o che verranno adottati presso il servizio di Polizia Locale;
- h) non avere riportato condanne penali e non avere subito, negli ultimi 5 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato;
- i) non avere riportato condanne penali e non avere subito, negli ultimi 5 anni procedimenti con sentenza passata in giudicato;
- j) non essere stato interdetto o sottoposto a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- k) non essere stati, nell'arco degli ultimi tre anni della vita professionale di dipendente pubblico, oggetto di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- l) essere in possesso, per il trasferimento in mobilità volontaria, dell'autorizzazione preventiva dell'ente di appartenenza ovvero copia della richiesta di rilascio del nulla osta presentata all'Ente di appartenenza (da allegare alla domanda di ammissione alla selezione).

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura fissata nel presente avviso e devono permanere sino al perfezionamento della cessione del contratto di lavoro a mezzo trasferimento per mobilità.

Ammissione ed esclusione dalla selezione

È motivo di non ammissione alla selezione:

- la mancanza della firma in calce alla domanda;
- il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda;
- la mancata indicazione nella domanda del possesso del titolo di studio richiesto per essere ammessi alla selezione ovvero degli altri requisiti richiesti;
- l'omessa dichiarazione delle generalità, data e luogo di nascita e residenza o domicilio;
- la mancata trasmissione della copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

Alla selezione sono ammessi tutti i concorrenti che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

Procedura di selezione

Le domande pervenute entro il termine utile previsto dal presente avviso saranno sottoposte ad un esame preliminare onde accertarne l'ammissibilità.

I candidati ammessi alla procedura di mobilità saranno invitati a sostenere un colloquio motivazionale e attitudinale previsto per **il giorno 23/08/2018 alle ore 15:30** con commissione giudicatrice appositamente nominata. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito dell'Unione entro il 21/08/2018. **Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

Gli stessi dovranno presentarsi, nella suddetta data ed ora, per sostenere il colloquio, presso la sede dell'Unione presso il Comune di Canneto Pavese, via Casabassa n. 7, 27044, Canneto Pavese (PV).

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

Ogni eventuale variazione della data del colloquio sarà pubblicata sul sito internet dell'Unione **entro il giorno 22/08/2018** e avrà valore di notifica a tutti gli effetti; non sarà effettuata nessun'altra comunicazione scritta ai candidati.

Criteri di Valutazione

Il colloquio è finalizzato ad approfondire le esperienze lavorative maturate e a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire ed, in particolare, l'accertamento delle conoscenze di base amministrative e/o tecniche e di quelle specifiche correlate al posto messo a bando, al fine scegliere, tra più candidati, quello più idoneo al posto stesso.

Consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato, con approfondimenti tematici sull'ordinamento degli Enti Locali, sulla normativa di settore, sulle tematiche attinenti alle attività da svolgere, anche con eventuale riferimento a strumenti e ad applicativi informatici, per l'accertamento delle principali caratteristiche psico-attitudinali ai fini del migliore inserimento nell'attività lavorativa. Durante lo stesso saranno valutate anche le motivazioni professionali, la preparazione professionale di base e specifica, il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione delle mansioni da svolgere anche mediante lo svolgimento di casi simulati, la capacità di individuare soluzioni adeguate e corrette o anche di tipo innovativo rispetto all'attività da svolgere.

COMPETENZE E CONOSCENZE RICHIESTE E VALUTABILI CON COLLOQUIO:

- normativa Enti Locali con particolare riferimento alla Polizia Locale, Polizia Amministrativa, Giudiziaria, Edilizia, Ambientale, Esercizi pubblici, infortunistica
- elementi di diritto penale e procedura penale;
- elementi di diritto amministrativo (con particolare riferimento a atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e procedimento amministrativo, accesso agli atti, tutela della privacy, semplificazione amministrativa);
- elementi di disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego (con particolare riferimento al personale dipendente degli enti locali, diritti e doveri dei dipendenti pubblici);
- leggi di P.S., Codice della Strada e regolamento di attuazione

I criteri di scelta risultano così individuati::

- valutazione del curriculum fino ad un massimo di punti 10, con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali è prevista l'utilizzazione nell'Ente. Tale punteggio è ripartito, in relazione al profilo professionale da ricoprire, nelle tre seguenti classi:
 - “anni di servizio, oltre al periodo di prova richiesto per accedere alla selezione, nella stessa categoria e profilo del posto da ricoprire” (un punto per ogni anno per servizi equivalenti o superiori a quelli del posto a selezione, max 7 punti) (per il regime di part time il punteggio annuo verrà assegnato in proporzione),
 - “incarichi superiori o equipollenti in aree diverse a quelle del posto da ricoprire”(0,25 punti per ogni anno di servizio ovvero fino a 0,5 punti per ciascun incarico, max 1 punti),
 - “titoli di studio diversi o superiori a quello richiesto dal posto da ricoprire, master, stage, corsi di formazione, abilitazioni, idoneità, pubblicazioni, ecc. (max 2 punti);
- esiti del colloquio, da valutare fino ad un massimo di punti 30;

Il candidato conseguirà l'idoneità per l'eventuale assunzione in mobilità volontaria soltanto nel caso in cui abbia ottenuto un punteggio nel colloquio pari ad almeno 21/30.

In presenza di più candidati verrà formulata apposita graduatoria predisposta dalla Commissione secondo l'ordine del punteggio totale riportato da ciascuno ottenuto sommando il punteggio riportato nel colloquio con il punteggio relativo alla valutazione dei titoli.

In caso di ex aequo sono applicate le preferenze previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia di concorsi pubblici e riportate nell'Allegato del presente avviso, a condizione che siano dichiarate al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

La graduatoria stessa verrà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio.

La graduatoria finale di merito dei candidati risultati idonei sarà pubblicata sull'Albo Pretorio dell'Unione e l'elenco degli idonei sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Il presente avviso di mobilità non costituisce alcun titolo o diritto per i richiedenti.

Avvio mobilità e procedura di assunzione

Al termine del colloquio verranno individuati i candidati idonei per i quali attivare la procedura di mobilità sulla base delle valutazioni espresse.

La procedura finalizzata alla scelta dei soggetti per i quali attivare la mobilità terminerà entro 120 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Gli esiti della presente procedura potranno essere tenuti in evidenza per sei mesi dalla conclusione anche per eventuali e ulteriori posti a tempo indeterminato di analoga professionalità e inquadramento.

L'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina **si riserva la facoltà di non dar corso alla mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'ente.**

L'esito della procedura di mobilità sarà resa nota esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet di questo Ente www.primacollina.it.

L'effettivo trasferimento del candidato risultato idoneo è in ogni caso subordinato al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza del medesimo.

L'eventuale assunzione dei candidati prescelti è subordinata alla cessione del contratto da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative dell'Unione, la quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze, e comunque non oltre 30 giorni dalla richiesta di nulla osta definitivo.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di procedere a scorrimento della graduatoria in caso di diniego o ritardo, da parte dell'Amministrazione di provenienza, nella concessione del nulla osta definitivo alla mobilità.

L'assunzione avverrà con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente acquisita, fermo restando che il salario accessorio verrà erogato in conformità della normativa vigente.

Nel caso di dipendenti provenienti da altro comparto di contrattazione, in applicazione dell'articolo 30, comma 2-quinquies, del d.lgs. 165/2001, a seguito dell'iscrizione nel ruolo dell'Unione, al dipendente trasferito si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL Regioni ed autonomie locali, con esclusione di qualsiasi altro emolumento. L'equiparazione tra le categorie o livelli di inquadramento verrà fatta applicando il D.P.C.M. 26 giugno 2015.

Il rapporto di lavoro sarà perfezionato con apposito Contratto Individuale di Lavoro.

Trattamento dei dati personali

Tutti dati personali e sensibili forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura selettiva saranno raccolti dall'Amministrazione e trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, per le finalità connesse alla selezione e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per le finalità inerenti la gestione del rapporto stesso, anche mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre pubbliche amministrazioni direttamente interessate alla posizione economico-giuridica del candidato vincitore. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare e completare i dati errati, nel rispetto della normativa vigente.

È prevista la diffusione dei dati dei candidati mediante pubblicazione di graduatorie ed elenchi all'Albo Pretorio dell'Unione e mediante la pubblicazione di tali notizie sul sito internet dell'ente.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il segretario comunale e dell'Unione, Dott. Giuseppe Esposito.

Questo Ente si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcuna assunzione o di prorogare la scadenza del presente avviso, dandone comunicazione ai candidati che hanno presentato domanda.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

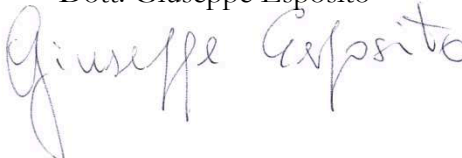
Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Protocollo dell'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina – tel. n. 0385.88021 negli orari di apertura.

L'avviso di mobilità potrà inoltre essere consultato e scaricato, insieme al facsimile della domanda, dal sito dell'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina all'indirizzo www.primacollina.it e dei comuni aderenti www.comune.cannetopavese.pv.it, www.comune.castana.pv.it, www.comune.montescano.pv.it.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della L. 241/90, il responsabile del procedimento relativo all'avviso di mobilità in oggetto, è il Segretario Comunale e dell'Unione, dott. Giuseppe Esposito.

Le Amministrazioni cui il presente bando viene trasmesso sono invitate a pubblicare all'Albo il presente avviso, dandone nel contempo la massima diffusione al proprio personale.

Canneto Pavese, li 18/07/2018

Il Segretario
Dott. Giuseppe Esposito


Il presente Avviso di mobilità è pubblicato all'Albo Pretorio per 30 giorni consecutivi dal 18/07/2018 e fino al 17/08/2018 e sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente_bandi di concorso", il termine ultimo per la presentazione delle domande scade il 17/08/2018, ore 12:00.

PREFERENZE

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito previsti dal DPR 9.5.1994, n. 487, così come integrati e modificati, dal DPR 30.10.1996, n. 693, dalla L. 15.5.1997, n. 127 e dalla L. 16.6.1998, n. 191, sono le seguenti:

- a) gli insigniti di medaglia, al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- m) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- n) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- p) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- q) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- r) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- s) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- t) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- u) gli invalidi ed i mutilati civili;
- v) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, commi 1 e 3, del d.Lgs. n. 468/97.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Al Segretario Comunale dell'Unione
di Comuni Lombarda Prima Collina
Via Casabassa n. 7
27044 Canneto Pavese (PV)

Oggetto: Domanda di trasferimento per mobilità tra enti.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il ___/___/_____ residente a _____, Via _____, n. _____, CAP. _____ - codice fiscale _____, tel. _____, cell. _____, mail _____, in possesso del Titolo di Studio: _____

CHIEDE

il trasferimento presso codesta Unione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nel posto di agente di Polizia Locale, categoria giuridica C1, a tempo indeterminato e pieno.

A tale scopo, sotto la sua personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara:

1. di possedere la cittadinanza _____;
(I cittadini non italiani appartenenti all'U.E. devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana)
2. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____; *(ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime)*
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. di essere in possesso della patente di guida categoria B;
5. di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione ed in particolare:
 - di avere acutezza visiva di 10/10 bilaterale correzione con lenti;
 - di avere senso cromatico e luminoso nella norma;
 - di avere un udito capace a percepire, da ciascun orecchio, conversazioni a distanza di almeno 8 metri;
 - di non trovarsi in condizioni di disabilità in quanto trattasi di servizi non amministrativi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 L. 68/99;
 - di non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale (compreso il servizio esterno);
6. di possedere i requisiti necessari per poter rivestire la qualità di agente di pubblica sicurezza di cui all'art. 5, legge 7 marzo 1986, n. 65:
 - di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

- di non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- 7. di non avere impedimenti psico-fisici all'uso delle armi ed essere disponibile all'eventuale porto dell'arma ed all'uso degli strumenti di difesa personale già in uso o che verranno adottati presso il servizio di Polizia Locale;
- 8. di non avere riportato condanne penali e non avere subito, negli ultimi 5 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato. In caso contrario, devono essere indicate le condanne penali riportate ed i procedimenti penali subiti che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia

- 9. di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- 10. di essere dipendente a tempo indeterminato e pieno della pubblica amministrazione

_____ ; *(indicare la pubblica amministrazione presso la quale si presta servizio a tempo indeterminato e pieno con indicazione della categoria di classificazione, della posizione economica di attuale inquadramento e del profilo professionale e dell'attuale ruolo ricoperto all'interno dell'ente di appartenenza)*

- 11. che l'Ente di appartenenza, ai sensi dell'art. 1, comma 47 della L. 311/2004, è soggetto a un regime limitativo delle assunzioni (c.d. turnover);
- 12. che l'Ente di appartenenza, per l'anno 2017, ha rispettato il patto di stabilità (pareggio di bilancio).
- 13. di possedere la seguente anzianità di servizio presso la Pubblica Amministrazione anni ____ mesi ____ giorni _____, di essere stata originariamente inquadrata nella categoria _____, posizione economica _____, di aver avuto i seguenti sviluppi successivi

_____ *(indicazione dei profili professionali posseduti alle varie date, dell'anzianità di servizio in ogni categoria e nei relativi profili professionali, dei tipi di servizio: tempo pieno o tempo parziale - in quest'ultimo caso indicare la percentuale di utilizzazione, le ore settimanali di servizio e la durata)*

Denominazione Ente	TIPOLOGIA RAPPORTO DI LAVORO - attività lavorativa subordinata (specificate Categoria , profilo, n di ore se part time)	DURATA RAPPORTO DI LAVORO: (indicare dettagliatamente i periodi: - data inizio e fine - le eventuali interruzioni) - gg.mm.aa.
		Dal ___/___/___ al ___/___/___
		Dal ___/___/___ al ___/___/___
		Dal ___/___/___ al ___/___/___
		Dal ___/___/___ al ___/___/___

14. di aver superato il periodo di prova;
15. di non avere in corso procedure per la progressione orizzontale all'interno della categoria di classificazione; _____

 _____ (in caso contrario deve essere indicata la procedura per la progressione orizzontale all'interno della categoria di classificazione, con specificazione della nuova posizione economica e della prevista data di decorrenza del nuovo inquadramento economico)
16. di possedere il seguente titolo di studio _____

 conseguito presso _____

 _____;
 (indicazione dell'istituto scolastico presso la quale è stato conseguito, della data e della votazione ottenuta. Per il titolo di studio conseguito all'estero deve essere dichiarato l'avvenuto riconoscimento di equipollenza/equivalenza, da parte dell'Autorità competente, del titolo di studio posseduto con quello italiano)
17. di chiedere il trasferimento per le seguenti motivazioni _____

 _____;
18. di non essere stato/a, nell'arco degli ultimi tre anni della vita professionale di dipendente pubblico, oggetto di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
19. di autorizzare l'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina, al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
20. che tutti i documenti allegati in fotocopia o con altro strumento di riproduzione, sono conformi agli originali in mio possesso;
21. di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione, dagli appositi regolamenti, e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali;
22. di aver titolo alla preferenza, di cui all'Allegato-Preferenze dell'Avviso, nella categoria indicata alla lettera _____
 (descrizione preferenza se posseduta);

ALLEGA

1. Curriculum formativo e professionale.
2. autorizzazione preventiva dell'ente di appartenenza per il trasferimento in mobilità volontaria presso l'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina, rilasciata dal titolare di tale competenza, con impegno dello stesso a rilasciare il nulla osta definitivo entro il termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Unione di Comuni Lombarda Prima Collina;
 copia della richiesta di rilascio del nulla osta presentata all'Ente di appartenenza
3. Documento di riconoscimento in corso di validità;
4. altro _____

 _____;

Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda viene indicato il seguente recapito:

Comune di _____ (Prov. di _____)
 _____) Via _____
 _____ n. _____, CAP _____ Tel. _____ e-mail _____
 _____ PEC _____.

Il sottoscritto dichiara sotto la sua personale responsabilità che quanto su affermato corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite nel relativo avviso.

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data ____/____/_____

Firma
